



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
বাজেট ও অডিট শাখা
www.mopme.gov.bd



নম্বর: ৩৮.০০.০০০০.০০৬.০২.০০৩.০৯.২৩৪

তারিখ: ৬ শ্রাবণ ১৪২৯

২১ জুলাই ২০২২

প্রাপক:

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ
(৫ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবছরে শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থ ০৪ (চার) কিস্তির বিভাজন
অনুমোদন ও ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়করণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: শিশু কল্যাণ ট্রাস্টের স্মারক নং- ৩৮.০১.০০০০.০০০.২০.০০২.১৯.১৯১, তারিখ: ০৭/০৭/২০২২

মহোদয়,

নিম্নস্বাক্ষরকারী অদিস্ট হয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্বায়ত্বশাসিত ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান প্রধান খাতের প্রধান রাজস্ব বাজেটের ১২৪০১০১-১৩২০১১৬০০-সহায়তা কার্যক্রম খাতে 'শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট' এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ৪৩,০৬,০০,০০০/- (তেতাল্লিশ কোটি ছয় লক্ষ) টাকা হতে নিম্নোক্ত বিভাজন অনুমোদন এবং বিভাজন অনুযায়ী ১ম কিস্তি বাবদ (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) ১০,৭৬,৫০,০০০/- (দশ কোটি ছিয়াত্তর লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা নিম্নোক্ত শর্তে পরিচালক, শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট এর অনুকূলে অর্থ ব্যয় ও ছাড়করণে সরকারের সম্মতি জ্ঞাপন করছি:

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	বাজেট বরাদ্দ ও ব্যয়ের খাত	২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট	১ম কিস্তির সম্ভাব্য ব্যয়	২য় কিস্তির সম্ভাব্য ব্যয়	৩য় কিস্তির সম্ভাব্য ব্যয়	৪র্থ কিস্তির সম্ভাব্য ব্যয়
৩৬৩১ আবর্তক অনুদান						
৩১ অফিসারদের বেতন						
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩৩৭৬	৮৪৪	৮৪৪	৮৪৪	৮৪৪
	মোট	৩৩৭৬	৮৪৪	৮৪৪	৮৪৪	৮৪৪
৩১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারীদের বেতন)	২০৬৭৮০	৫১৬৯৫	৫১৬৯৫	৫১৬৯৫	৫১৬৯৫
	মোট	২০৬৭৮০	৫১৬৯৫	৫১৬৯৫	৫১৬৯৫	৫১৬৯৫
	উপমোট	২১০১৫৬	৫২৫৩৯	৫২৫৩৯	৫২৫৩৯	৫২৫৩৯
৩১১৩০২	যাতায়াত ভাতা (ভাতাদি)	১০৫০	২৬২	২৬৩	২৬২	২৬৩
৩১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা (ভাতাদি)	৫৫০০	১৩৭৫	১৩৭৫	১৩৭৫	১৩৭৫
৩১১৩০৯	পাহাড়ী ভাতা (ভাতাদি)	৬০০	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০
৩১১৩১০	বাড়ী ভাড়া (ভাতাদি)	১১৫৫৮৬	২৮৮৯৭	২৮৮৯৬	২৮৮৯৬	২৮৮৯৭
৩১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা (ভাতাদি)	২২০০০	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০	৫৫০০
৩১১৩১২	মোবাইল ভাতা (ভাতাদি)	৩০	৭	৮	৭	৮
৩১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	১৩	১২	১৩	১২
৩১১৩১৪	টিফিন ভাতা(ভাতাদি)	৩০০০	৭৫০	৭৫০	৭৫০	৭৫০

৩১১৩১৫	পোশাক ভাতা (ভাতাদি)	৫০	১২	১৩	১২	১২
৩১১৩১৬	ধোলাইভাতা	১০	৪	৩	৪	৩
৩১১৩২৫	উৎসব ভাতা (ভাতাদি)	৩৫০২৬	৮৭৫৬	৮৭৫৭	৮৭৫৭	৮৭৫৬
৩১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৩০০	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫
৩১১৩২৮	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা (ভাতাদি)	১৭৫১৩	৪৩৭৮	৪৩৭৭	৪৩৭৮	৪৩৭৭
৩১১৩৩১	আপ্যায়ন খরচ	২০	৫	৫	৫	৫
৩১১৩৩২	সম্মানী ভাতা (ভাতাদি)	২৭০	৬৮	৬৮	৬৭	৬৭
৩১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	৩৫০৩	৮৭৫	৮৭৫	৮৭৬	৮৭৭
উপমোট		২০৪৫০৮	৫১১২৭	৫১১২৭	৫১১২৭	৫১১২৭
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১১০১	পুরস্কার	১৫০	৩৭	৩৮	৩৭	৩৮
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন খরচ (প্রশাসনিক ব্যয়)	১৮০	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫
৩২১১১১১	সভা/সেমিনার কনফারেন্স	৯০০	২২৫	২২৫	২২৫	২২৫
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিক্স(প্রশাসনিক ব্যয়)	৬৬	১৭	১৬	১৭	১৬
৩২১১১১৯	ডাক (প্রশাসনিক ব্যয়)	১০০	২৫	২৫	২৫	২৫
৩২১১১২০	টেলিফোন (প্রশাসনিক ব্যয়)	২০০	৫০	৫০	৫০	৫০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন(প্রশাসনিকব্যয়)	১৫০	৩৭	৩৮	৩৮	৩৭
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকি(প্রশাসনিক ব্যয়)	২২০	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫
৩২২১১০১	নিরীক্ষা/অডিট ফি (ফি, চার্জ ও কমিশন)	৫০	১৩	১২	১২	১৩
৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ	২০	৫	৫	৫	৫
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৬৫০০	১৬২৫	১৬২৫	১৬২৫	১৬২৫
৩২৪৩১০১	পেট্রোল অয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট	৮৫০	২১২	২১৩	২১২	২১৩
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৯০০	২২৫	২২৫	২২৫	২২৫
৩২৫৫১০২	মুদ্রন বাঁধাই (মুদ্রণ ও মনিহারী)	২০০	৫০	৫০	৫০	৫০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল (মুদ্রণ ও মনিহারী)	৩০০	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র (মেরামত ও সংরক্ষণ)	১০০	২৫	২৫	২৫	২৫
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ)	১৫০	৩৮	৩৭	৩৮	৩৭
৩২৫৮১৪০	প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মকর্তার সুদ মুক্ত গাড়ীর রক্ষণাবেক্ষণ	৯০০	২২৫	২২৫	২২৫	২২৫
উপমোট		১১৯৩৬	২৯৮৪	২৯৮৪	২৯৮৪	২৯৮৪
গবেষণা অনুদান						
৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	৫৫০	১৩৭	১৩৮	১৩৭	১৩৮
উপমোট		৫৫০	১৩৭	১৩৮	১৩৭	১৩৮
৩৬৩২ মূলধন অনুদান						
যন্ত্রপাতি অনুদান						
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি যা অন্যত্র শ্রেণীবদ্ধ নয়)	৩০০	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি(যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি যা অন্যত্র শ্রেণীবদ্ধ নয়)	৯৫০	২৩৮	২৩৭	২৩৮	২৩৭
উপমোট		১২৫০	৩১৩	৩১২	৩১৩	৩১২
তথ্য ও যোগাযোগ অনুদান						
৪১১২২০২	কম্পিউটার এবং আনুষংগিক (পরিবহন সরঞ্জামাদি ব্যতীত অন্যান্য যন্ত্রপাতি এবং সরঞ্জামাদি)	১০০০	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০
উপমোট		১০০০	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০
৪১ অর্থিক সম্পদ						
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি যা অন্যত্র শ্রেণীবদ্ধ নয়)	১২০০	৩০০	৩০০	৩০০	৩০০

	উপমোট	১২০০	৩০০	৩০০	৩০০	৩০০
সর্বমোট		৪৩০৬০০	১০৭৬৫০	১০৭৬৫০	১০৭৬৫০	১০৭৬৫০

শর্তাবলিঃ

- (ক) বিভিন্ন কোড/খাতভিত্তিক এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত সর্বশেষ বিধি-বিধান ও অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- (খ) এ অর্থ রাষ্ট্রীয়ত্ব ব্যাংকের যে কোন শাখায় জমা রাখতে হবে;
- (গ) এ অর্থ দ্বারা ট্রাস্টের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও শিক্ষক/কর্মচারীগণের বেতন-ভাতাদি ও আনুষঙ্গিক ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- (ঘ) এ মন্ত্রণালয় হতে অনুমোদিত বিভাজন অনুসরণ ব্যতীত অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (ঙ) প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালক এবং ট্রাস্টের পরিচালক এর যুগ্ম-স্বাক্ষরে ব্যাংকে রক্ষিত অর্থ আদান প্রদান করতে হবে। ব্যয় মঞ্জুরীর পূর্বে ট্রাস্টের অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
- (চ) পরবর্তী অর্থ ছাড়ের প্রস্তাবের সাথে ছাড়কৃত অর্থের হিসাব বিবরণী দাখিল করতে হবে; এবং
- (ছ) অব্যয়িত অর্থ সরকারের সংশ্লিষ্ট খাতে ৩০ জুন ২০২৩ এর মধ্যে সমর্পণ করতে হবে।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত,



২১-৭-২০২২

মোঃ শাহ আলম

সহকারী সচিব

ফোন: ৯৫৪৫৮৬৩

ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫৭৬৬৯০

ইমেইল:

s.alam31269@gmail.com

নম্বর: ৩৮.০০.০০০০.০০৬.০২.০০৩.০৯.২৩৪/১(৫)

তারিখ: ৬ শ্রাবণ ১৪২৯

২১ জুলাই ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) মহাপরিচালক (গ্রেড-১), (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ২) পরিচালক, শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর ভবন, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৩) উপ-সচিব (বাজেট-১ অধিশাখা), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫) অফিস কপি।



২১-৭-২০২২

মোঃ শাহ আলম

সহকারী সচিব